

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWĘ DWÓCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH**

**DLA POWIATOWEGO INSPEKTORATU
WETERYNARII W OPOLU W 2011 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZAMAWIAJĄCYM JEST:

POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII W OPOLU

ul. WROCLAWSKA 170, 45-836 OPOLE

Tel. 77 4575010

Fax. 77 4514210

e-mail: piw.opole@wiw.opole.pl

http: www.piw.opole.pl

NIP – 754-255-80-73

Oznaczenie niniejszego postępowania: ZKiA – 241/1/2011

dotyczy:

udzielenia zamówienia publicznego na dostawę dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów osobowych, jednego producenta i jednej marki, dla Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Opolu (o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej w dalszej części „ustawą” (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów tej ustawy.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów osobowych, jednego producenta i jednej marki, wyprodukowanych w 2011 roku:

- **jednego samochodu osobowego typu SUV z napędem 4x4**, zgodnego z opisem zawartym w **Części AI i B załącznika nr 1 do SIWZ** - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,

oraz:

- **jednego samochodu 5-cio osobowego**, zgodnego z opisem zawartym w **Części AII i B załącznika nr 1 do SIWZ** - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

1.2 Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- CPV: 34.11.30.00-2 - samochody osobowe z napędem na 4 koła

- CPV: 34.11.00.00-1 - samochody osobowe

1.3 Okres realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia ma nastąpić do dnia **23 grudnia 2011 r.**

1.4 Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w:

- a) SIWZ, w tym załącznikach do SIWZ i wzorze umowy. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**,
- b) ofercie Wykonawcy - **załącznik nr 2 do SIWZ** z dołączonym Zestawieniem parametrów - **załącznik nr 6 do SIWZ**.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 2.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 2.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

i w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt 3 SIWZ, dołączonych do oferty.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, że Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów lub oświadczeń będzie możliwe w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

3.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia:

- 3.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z *załącznikiem nr 4 do SIWZ*.
- 3.1.2 Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 3.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SIWZ*.
- 3.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu

o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3.3. Wykonawcy zagraniczni

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej /wykonawcy zagraniczni/ składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

3.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)

3.4.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

3.4.2 Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:

- a) warunek określony w pkt 2.1.2. SIWZ musi spełniać, co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie;
- b) oświadczenie wymienione w pkt 3.1.1. składane jest przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na jednym druku) lub przez pełnomocnika;
- c) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 3.2.1. i 3.2.2. składa osobno każdy z Wykonawców;
- d) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane;
- e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców;
- f) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJCE

4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA

**OŚWIADCZENIE I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 5.1 Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje:
- **pisemnie, na adres siedziby Zamawiającego:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu
45-836 Opole,
ul. Wrocławska 170**
 - **faksem na numer 77 4514210**
- 5.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4 Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- **Czesława Bolt** - w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia **codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach 8³⁰ - 13⁰⁰**
tel: 77 541 71 65
 - **Marcin Kielb** - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia. **codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach 8³⁰ - 10³⁰**
tel: 77 446 10 28

6. WYJAŚNIENIA I ZMIANA SIWZ:

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, przesyłając treść zapytania w formie, o której mowa w pkt 5 SIWZ, przy czym w przypadku przesłania zapytania faksem koniecznym jest niezwłoczne potwierdzenie treści zapytania poprzez przesłanie własnoręcznie podpisanego zapytania np. pocztą).
- 6.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Opolu, zamieszcza na tej stronie.
- 6.4 Jeżeli zapytanie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania oferty, o którym mowa w pkt.6.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.5 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

- 6.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 ustawy.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

- 8.1. Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w innym przypadku Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
- 9.2. Zaleca się aby oferta była sporządzona zgodnie z treścią formularza ofertowego załączonego do SIWZ - wzór formularza ofertowego stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku sporządzenia oferty na własnych formularzach - treść musi być zgodna z treścią zawarta w formularzach załączonych do SIWZ.
- 9.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi w treści SIWZ oświadczeniami i dokumentami.
- 9.5. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
- 9.6. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z pkt. 3 SIWZ). Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii

dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 9.7 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 9.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.9 Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
- 9.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienia publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wskazuje się, iż przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się - nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. Nr 153, poz.1503 ze zm.)]
- 9.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa” na formularzu ofertowym – *załącznik nr 2*
- 9.13. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem:

**„POSTĘPOWANIE NR ZKiA – 241/1/2011
OFERTA NA DOSTAWĘ DWÓCH SAMOCHODÓW OSOBOWYCH
DLA POWIATOWEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W OPOLU
W 2011 ROKU
NIE OTWIERAĆ PRZED 24.11.2011 r. GODZ. 12³⁰”**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie na adres:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu
45-836 Opole**

**ul. Wrocławska 170, Sekretariat, 3 piętro, pok. 314
codziennie, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00**

10.2. Termin składania ofert upływa w dniu 24 listopada 2011 r. o godzinie 12⁰⁰

10.3. Pod pojęciem wpływu oferty w terminie rozumie się jej złożenie w miejscu i terminie określonym w pkt. 10.1. oraz 10.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty z przyczyn leżących po stronie Poczty Polskiej, poczty kurierskiej lub dostarczeniem jej do siedziby Zamawiającego, ale nie do miejsca określonego w pkt.10.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do miejsca określonego przez Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.4. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone i niezwłocznie zwrócone, zgodnie z uregulowaniami zawartymi w art. 84 ust. 2 ustawy.

10.5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 listopada 2011 r. o godzinie 12³⁰** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w 45-836 Opole ul. Wrocławska 170, 3 piętro, pok. 315.

10.6. Otwarcie ofert jest jawne.

11. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

11.1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty.

11.2. Informację o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

11.4. Opakowania oznaczone „ZMIANA” będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” nie będą otwierane.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza ofertowego według wzoru stanowiącego *załącznik nr 2 do SIWZ*.

12.2. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.

12.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

13. ZASADY POPRAWIANIA OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH ORAZ INNYCH OMYŁEK.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona - zgodnie z art. 87 ustawy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa. Komisja Przetargowa w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu zgodnie z art. 89 ustawy.

14.2. Kryteria wyboru:

Cena brutto oferty 100% liczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

C_N - najniższa zaoferowana Cena brutto,

C_{OB} - Cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

14.3. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty ważne tzn. nie odrzucone.

14.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert ważnych tzn. nieodrzuconych, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do SIWZ wzoru umowy (*załącznik nr 3*).

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. WZÓR UMOWY

17.1. Zamawiający łącznie z SIWZ przedstawia wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

17.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, o którym mowa w 17.1.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy odnoszące się do postępowań o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

19. Załączniki do SIWZ:

19.1. Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

19.2. Załącznik nr 2: Formularz ofertowy;

19.3. Załącznik nr 3: Wzór umowy;

19.4. Załącznik nr 4: Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

19.5. Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

19.6. Załącznik nr 6 : Zestawienie parametrów.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są samochody osobowe typu hatchback, (jednego producenta i jednej marki) - 2 szt. fabrycznie nowe, rok produkcji 2011, co najmniej o następujących parametrach:

A.

I. <u>Samochód osobowy typu SUV z napędem 4x4</u>	
1.	Nadwozie 5 drzwiowe, 5 osobowe, typu hatchback.
2.	Długość min. 4300 mm
3.	Rozstaw osi min. 2600 mm
4.	Prześwit min 190 mm
5.	Napęd na 4 koła
6.	Silnik wysokoprężny o pojemności do 2,0 l. i mocy maksymalnej min. 125 KM.
7.	Skrzynia biegów manualna.
8.	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera.
9.	Boczne poduszki powietrzne, kurtyny powietrzne.
10.	Regulowana kolumna kierownicy
11.	Fabryczny immobiliser + alarm
12.	Fabryczny centralny zamek sterowany zdalnie pilotem.
13.	Elektrycznie sterowane szyby minimum przednie.
14.	Halogeny p. mgielne przód.
15.	Klimatyzacja minimum manualna
16.	Fotel kierowcy z regulacją wysokości.
17.	Instalacja radiowa + radio CD (fabryczne).
18.	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS
19.	System stabilizacji toru jazdy ESP
20.	Komplet opon zimowych na felgach stalowych lub aluminiowych
21.	Dodatkowo komplet opon letnich na felgach stalowych lub aluminiowych
22.	Komplet dywaników gumowych oraz dodatkowo łatwo zmywalna wykładzina bagażnika z krawędzią podniesioną o minimum 50 mm

II. <u>Samochód 5-cio osobowy</u>	
1.	Nadwozie 5 drzwiowe, 5 osobowe, typu hatchback
2.	Długość minimum 3700 mm
3.	Rozstaw osi min. 2400 mm.
4.	Silnik benzynowy o pojemności do 1,3l i mocy maksymalnej min. 75 KM.
5.	Skrzynia biegów manualna.
6.	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera.
7.	Boczne poduszki powietrzne, kurtyny powietrzne.
8.	Fabryczny immobiliser
9.	Fabryczny centralny zamek sterowany zdalnie pilotem.
10.	Elektrycznie sterowane szyby minimum przednie.
11.	Klimatyzacja.
12.	Instalacja radiowa + radio CD (fabryczne).
13.	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS
14.	System stabilizacji toru jazdy ESP
15.	Komplet opon zimowych na felgach stalowych
16.	Dodatkowo komplet opon letnich na felgach stalowych
17.	Komplet dywaników gumowych

B

Wymagania dodatkowe, wspólne dla obu pojazdów:	
1.	Gwarancja mechaniczna na oferowane pojazdy minimum 24 miesiące
2.	Spalanie w cyklu mieszanym (wg. UE) max. 6 litrów/100km
3.	Emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym (wg. UE) max. 160g/km
4.	Emisja zanieczyszczeń w cyklu mieszanym (wg. UE): tlenków azotu, węglowodorów i cząstek stałych zgodnie z wymogami normy EURO 5.

O F E R T A

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych

my niżej podpisani:

1.
2.

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa i adres wykonawcy

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

NIP:

REGON:

Telefon....., fax

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię

Stanowisko

Telefon, fax

SKŁADAMY OFERTE na realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

OFERUJEMY realizację dostawy w cenie:

Marka i typ samochodu	cena netto: (słownie zł:) podatek VAT%, (słownie zł:) cena brutto: (słownie zł:)
Marka i typ samochodu	cena netto: (słownie zł:) podatek VAT%, (słownie zł:) cena brutto: (słownie zł:)

Oświadczam(y), że:

- 1) Akceptuję(emy) w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ.

Nr sprawy: ZKiA – 241/1/2011

- 2) Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ.
- 3) Zamówienie wykonam(my) w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.
- 4) Akceptuję(emy) termin związania ofertą wymagany w SIWZ.
- 5) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązującą(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego.
- 7) Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej*.
- 8) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*.*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 9) Na podstawie art. 36 ust. 4*,

l.p	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
a)		

(miejsowość, data)

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik:

1. Zestawienie parametrów - załącznik nr 6 do SIWZ

WZÓR

UMOWA SPRZEDAŻY Nr

Zawarta w dniu r. w Opolu pomiędzy:

firmą

zarejestrowaną w pod numerem KRS

posiadającą nr NIP:

reprezentowaną przez:

I.

II

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

a:

Powiatowym Inspektoratem Weterynarii w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Wrocławskiej 170, kod 45-836, posiadającym numer NIP: 754-255-80-73

reprezentowanym przez:

- Kazimierza Kopczyńskiego – Powiatowego Lekarza Weterynarii w Opolu,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

§ 1.

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego – [zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 756 ze zm.)] - postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający i Wykonawca ustalają co następuje:

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż dwóch samochodów osobowych typu hatchback, jednego producenta i jednej marki;

1. marki model rok produkcji, pojemność silnika cm³ zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. marki model rok produkcji, pojemność silnika cm³ zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

zgodnie ze złożoną ofertą z dnia, której kopia stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.

Parametry techniczne i wyposażenie samochodów podane zostały w **załączniku nr 1 do umowy**.

Wykonawca oświadcza, że samochody są nowe, są jego własnością, są wolne od wad fizycznych i prawnych, nie mają do nich prawa osoby trzecie, nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do dnia 23 grudnia 2011 r.**
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego samochody.
3. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawo własności samochodów za kwotę określoną w § 5.

§ 4.

WARUNKI DOSTAWY

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 jest siedziba Zamawiającego, a odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru, stron (sporządzonym w 2 egzemplarzach) podpisanym przez przedstawicieli stron.
2. O terminie dostawy pojazdu Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej na 3 dni robocze przed tym terminem.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty transportu oraz ubezpieczenia na czas transportu samochodów, o których mowa w § 2 do siedziby Zamawiającego.
4. Z czynności fizycznego odbioru samochodów zostanie sporządzony i podpisany przez obie strony Protokół odbioru, stwierdzający zgodność lub Protokół niezgodności stwierdzający brak zgodności dostarczonych samochodów z ofertą z SIWZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonych przez Wykonawcę samochodów w celu zbadania zgodności z wymaganymi parametrami technicznymi określonymi w SIWZ oraz złożonej ofercie. Samochód, który nie spełni warunków odbioru zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od daty spisania protokołu. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z ponownej czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony Protokół odbioru.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot transakcji do momentu podpisania Protokołu odbioru przez obie strony.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
8. Do protokołu odbioru, który otrzyma Zamawiający, dołączone zostaną następujące dokumenty w języku polskim:

- 1) wyciąg ze świadectw homologacji,
- 2) książka gwarancyjna pojazdu,
- 3) karta pojazdu,
- 4) instrukcja obsługi pojazdu,
- 5) książka przeglądów serwisowych,
- 6) instrukcje obsługi, które są niezbędne do prawidłowej eksploatacji elementów wyposażenia pojazdu.
- 7) faktura VAT

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto PLN plus% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia brutto PLN (*słownie:* zł).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową

oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

§ 6.

GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest gwarancją producenta.
2. Okres gwarancji wynosi od dnia dostawy:
 - miesięcy na niezawodną pracę zespołów napędowych i mechanizmów,
 - miesięcy na perforacje blach nadwozia
 - miesięcy na powłokę lakierniczą,licząc od daty odbioru końcowego dostawy, zgodnie z książką gwarancyjną.
3. Wykonanie gwarancji będzie odbywało się na zasadach opisanych w książce gwarancyjnej przekazanej w Protokole odbioru.
4. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane do jej zachowania, a w szczególności konserwacja, naprawy mechaniczne, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę w Autoryzowanych Stacjach Obsługi Samochodów wskazanych w książce gwarancyjnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.
6. W przypadku wystąpienia wady fizycznej w okresie gwarancyjnym Wykonawca odbiera uszkodzony samochód oraz dostarcza go po naprawie do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
7. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonego samochodu.
8. Wykonawca odpowiada za wady sprzedanych i dostarczonych samochodów z tytułu rękojmi. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, chyba że wymieni dostarczony samochód na nowy tej samej marki i typu o nie gorszych parametrach.
10. Usunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 48 godzin od zgłoszenia jej przez Zamawiającego.
11. Gdy czas usuwania wady fizycznej będzie dłuższy niż 48 godzin Wykonawca na czas naprawy serwisowej zapewni w zależności od potrzeb Zamawiającego samochód zastępczy o parametrach nie gorszych niż przekazywany do naprawy.

§ 7.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, nastąpi przelewem w PLN w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie zobowiązania w postaci opóźnienia w dostawie w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Kary mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy;

2) Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu niewykonania umowy Zamawiającemu w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Podstawą naliczania kar umownych jest wartość brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1.

3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 9.

WARUNKI Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2) jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wydany w terminie, o którym mowa w § 3;

3) w przypadku jeżeli stwierdzi niezgodność pomiędzy zapisami dokumentów samochodu na podstawie których dokonano rejestracji i ubezpieczenia, a egzemplarzem przedstawionym do odbioru

4) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;

5) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;

6) jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez strony polubownie. Jeżeli porozumienie stanie się niemożliwe spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – opisy oferowanych modeli,
2. załącznik nr 2 – kopia oferty,
3. załącznik nr 3 – protokół odbioru - wzór,

OŚWIADCZENIE

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy:.....

Numer NIP:.....

REGON:.....

Numer tel./ fax

Przystępując do zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów osobowych, jednego producenta i jednej marki wyprodukowanych w 2011 r., dla Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Opolu

oświadczam , że możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dnia.....

podpis i pieczęć osób uprawnionych

OŚWIADCZENIE

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy.....

.....

.....

Adres Wykonawcy.....

Numer NIP:.....

REGON:

Numer tel./ fax

Przystępując do zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych samochodów osobowych, jednego producenta i jednej marki wyprodukowanych w 2011 r., dla Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Opolu

oświadczam, że brak jest podstaw, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data.....

podpis i pieczęć osób uprawnionych

UWAGA !

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia kolumny „Oferowane parametry techniczne”

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW

A.

I. Samochód osobowy typu SUV z napędem 4x4		
Wymagane parametry techniczne		Oferowane parametry techniczne*
1.	Nadwozie 5 drzwiowe, 5 osobowe, typu hatchback.	
2.	Długość min. 4300 mm	
3.	Rozstaw osi min. 2600 mm	
4.	Prześwit min 190 mm	
5.	Napęd na 4 koła	
6.	Silnik wysokoprężny o pojemności do 2,0 l. i mocy maksymalnej min. 125 KM.	
7.	Skrzynia biegów manualna.	
8.	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera.	
9.	Boczne poduszki powietrzne, kurtyny powietrzne.	
10.	Regulowana kolumna kierownicy	
11.	Fabryczny immobiliser + alarm	
12.	Fabryczny centralny zamek sterowany zdalnie pilotem.	
13.	Elektrycznie sterowane szyby minimum przednie.	
14.	Halogeny p. mgielne, przód.	
15.	Klimatyzacja minimum manualna	
16.	Fotel kierowcy z regulacją wysokości.	
17.	Instalacja radiowa + radio CD (fabryczne).	
18.	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS	
19.	System stabilizacji toru jazdy ESP	
20.	Komplet opon zimowych na felgach stalowych lub aluminiowych	
21.	Dodatkowo komplet opon letnich na felgach stalowych lub aluminiowych	
22.	Komplet dywaników gumowych oraz dodatkowo łatwo zmywalna wykładzina bagażnika z krawędzią podniesioną o minimum 50 mm	

* Wykonawca wpisuje „tak” lub „zgodny”, w przypadku zaoferowania wyższego parametru należy wpisać ten parametr.

II. Samochód 5-cio osobowy		
Wymagane parametry techniczne		Oferowane parametry techniczne*
1.	Nadwozie 5 drzwiowe, 5 osobowe, typu hatchback	
2.	Długość minimum 3700 mm	
3.	Rozstaw osi min. 2400 mm.	
4.	Silnik benzynowy o pojemności do 1,3l i mocy maksymalnej min. 75 KM.	
5.	Skrzynia biegów manualna.	
6.	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera.	
7.	Boczne poduszki powietrzne, kurtyny powietrzne.	
8.	Fabryczny immobiliser	
9.	Fabryczny centralny zamek sterowany zdalnie pilotem.	
10.	Elektrycznie sterowane szyby minimum przednie.	
11.	Klimatyzacja.	
12.	Instalacja radiowa + radio CD (fabryczne).	
13.	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS	
14.	System stabilizacji toru jazdy ESP	
15.	Komplet opon zimowych na felgach stalowych	
16.	Dodatkowo komplet opon letnich na felgach stalowych	
17.	Komplet dywaników gumowych	

* Wykonawca wpisuje „tak” lub „zgodny”, w przypadku zaoferowania wyższego parametru należy wpisać ten parametr.

B

Wymagania dodatkowe wspólne dla obu pojazdów:		
Wymagane		Oferowane parametry*
1.	Gwarancja mechaniczna minimum 24 miesiące	
2.	Spalanie w cyklu mieszanym (wg. UE) max. 6 litrów/100km	
3.	Emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym (wg. UE) max. 160g/km	
4.	Emisja zanieczyszczeń w cyklu mieszanym (wg. UE): tlenków azotu, węglowodorów i cząstek stałych zgodnie z wymogami normy EURO 5.	

* Wykonawca wpisuje „tak” lub „zgodny”, w przypadku zaoferowania wyższego parametru należy wpisać ten parametr.

....., dnia 2011 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu dzisiejszym dokonano odbioru przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu

od

niżej wymieniony przedmiot umowy:

1. *(Nazwa przedmiotu umowy)*

2. *(Nazwa przedmiotu umowy)*

Zamawiający odebrał wszelką niezbędną dla ww. przedmiotu umowy dokumentację w języku polskim , w tym:

- wyciąg ze świadectwa homologacji,
- książkę gwarancyjną pojazdu,
- instrukcję obsługi, kartę pojazdu,
- książkę przeglądów serwisowych,
- instrukcje obsługi, które są niezbędne do prawidłowej eksploatacji elementów wyposażenia pojazdu

dla każdego z wyżej wymienionego samochodu.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....